

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля
в сфере благоустройства на территории Ульдючинского сельского муниципального
образования Республики Калмыкия на 2023 год**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2023 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля,
описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа,
характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

Администрацией Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в 2022 году проверки соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере не проводились.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2022 году осуществлялись следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

-

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми

контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

3) Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4) Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

5) Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 № 248-ФЗ).

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за реализацию
1	Информирование Размещение сведений, касающихся осуществления муниципального контроля на официальном сайте в сети «Интернет» и средствах массовой информации: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования,	постоянно	Администрация Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

	<p>оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>4) руководство по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;</p> <p>5) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>		
2	<p style="text-align: center;">Консультирование</p> <p>Консультирование контролируемых лиц осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.</p> <p>Консультирование предоставляется по следующим вопросам:</p> <p>1) наличие и (или) содержание обязательных требований;</p> <p>2) периодичность и порядок проведения контрольных мероприятий;</p> <p>3) выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия</p>	<p>При поступлении обращения от контролируемого лиц и его представителя по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства</p>	<p>Администрация Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, должностные лица администрации</p>
3	<p style="text-align: center;">Профилактический визит</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятиях , проводимых в отношении</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Администрация Ульдючинского сельского муниципального образования Республики Калмыкия</p>

	<p>объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения на бумажном носителе или в электронной форме.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.</p>		
--	--	--	--

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы

Оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется в течение всего срока реализации Программы профилактики и (при необходимости) после ее реализации.

В данном разделе дается описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики, включая как непосредственные результаты (реализованные мероприятия и их итоги), так и конечные результаты (социальный и экономический эффект от реализованных мероприятий).

Показатели по профилактическим мероприятиям информирование, консультирование

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий	-
3.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%